

受付 番号	
----------	--

北沢タウンホール【集会室】抽選申込書

抽選順 NO	
-----------	--

(2027 年 2 月 利用分)

※連続利用可能日は3日間です ご利用希望の会場・時間帯の口に✓してください

利用希望の 時間帯 ※備考欄は 部屋により希望時間帯 が異なる場合などに具 体的に記入してください ※ 延長希望↓ ☐ 前延長 ☐ 後延長 ☐ 前・後延長	第1希望	☐ 第1集会室 ☐ 第2集会室 ☐ ミーティングルーム ☐ スカイサロン 2027 年 2 月 日 曜日 ☐ 午前 ☐ 午後 ☐ 夜間～ 2027 年 2 月 日 曜日 ☐ 午前 ☐ 午後 ☐ 夜間 ※備考欄
	第2希望	☐ 第1集会室 ☐ 第2集会室 ☐ ミーティングルーム ☐ スカイサロン 2027 年 2 月 日 曜日 ☐ 午前 ☐ 午後 ☐ 夜間～ 2027 年 2 月 日 曜日 ☐ 午前 ☐ 午後 ☐ 夜間 ※備考欄
	第3希望	☐ 第1集会室 ☐ 第2集会室 ☐ ミーティングルーム ☐ スカイサロン 2027 年 2 月 日 曜日 ☐ 午前 ☐ 午後 ☐ 夜間～ 2027 年 2 月 日 曜日 ☐ 午前 ☐ 午後 ☐ 夜間 ※備考欄

料金設定有の場合 (入場料、視聴料)※		円	催しで物品等を販売する予定 ※いずれかに丸をしてください。	あり なし	検診車あり	
------------------------	--	---	----------------------------------	----------	-------	--

催事名(看板名) ※		利用 目的		利用 人数		連絡先 の紹介	可→ 不可→
※連絡先の紹介が「可」の場合、紹介してよい連絡先を選択→		電話番号		メールアドレス		電話番号、メールアドレスいずれも可	

催事内容 なるべく詳細に記載下さい ※	※催事名・催事内容の記載がない場合、ご連絡させていただきます。ご連絡つかない場合は、申込をキャンセルさせていただく場合がございますので、予めご了承ください。						
---------------------------	--	--	--	--	--	--	--

注意事項等の確認✓ ※	①別記の「使用についてのお願い(注意事項)」を確認・了解した。 ②領収書のあて先は申請者名になります。抽選後の変更はできません。						←①②確認✓
----------------	---	--	--	--	--	--	--------

申請者 ※	区民会館予約システムの利用者ID		番号記入→				
	利用者IDのご記載がある場合は、入力項目を省略できます。以下の項目のみご入力いただければ問題ございません。★:記載不要項目						
	・(個人申請):氏名、電話番号		・(団体・法人申請):名称、担当者名、電話番号		世田谷アーティストバンク ライセンス証の有無		なし・不明 あり
	個人	フリガナ	氏名	電話		FAX★	
				mail ★			
	団体・法人	住所★	〒				
		名称				代表者名	
		住所	〒				
		フリガナ	担当者名	電話		FAX★	
				mail ★			

※は必須事項です。必ずご記入ください。
★1催事につき1個人・団体での抽選申込みとなります。同一の催事を開催する目的で複数の個人・団体が申し込むことはできません。
不正が確認された場合は、全ての申し込みが無効になります。(※複数の団体・複数人での合同利用の場合も申し込みできるのは1件
です。申込時に確認させていただくことがあります。)

①【申込書提出方法】 メール・FAXまたは窓口での申込をお願いします。

mailアドレス ; townmousikomi@setagaya.co.jp FAX; 03-5478-8007

②【申込書送付期限】 7月31日 (金) 17時必着 ※申込書到着後、「受付番号」を返信いたします。

※受付番号は抽選結果確認のために必要ですので大切に保管ください。抽選会当日の9:30までに受付番号の返信がない場合はホール事務室にご連絡ください

③【抽選会日時】 8月1日 (土) 10時00分 世田谷サービス公社社員立会いのもと厳正に行います。

④【抽選結果発表】 8月1日 (土) 14時 北沢タウンホールホームページ「お知らせ欄」で発表します。

⑤【抽選後の空き受付】 8月2日 (日) 10時より 電話、窓口、世田谷区立区民会館予約システムで随時受付いたします。

お問い合わせ先: 北沢タウンホール事務室 電話: 03-5478-8006

※2026年10月より、北沢総合支所の外壁工事が予定されています。

工事は2027年1月までに完了する予定ですが、工事の進捗状況により、2月まで工期が延長となる場合がございます。

なお、工事期間中は、集会室をご利用の際に工事に伴う騒音が発生する場合がございます。
あらかじめご了承の上、お申し込みくださいますようお願いいたします。

「非集合型抽選会」の流れ(概要)

前月15日～月末17時

抽選申込書に入力記入をし、メールまたはFAXでホール事務室へ送信してください。
ホール事務室では申込書到達後、「受付番号」を附番し、利用者に「受付番号」を返信いたします。
※「受付番号」は抽選結果発表時に必要ですので大事に保管ください。

毎月1日

10時00分より「非集合型抽選会実施」 ※ご覧になりたい方はご連絡ください。
14時 抽選結果発表→北沢タウンホール ホームページのお知らせ欄に抽選結果を掲載します。
当選者の方は、一週間以内に料金の支払いをお願いします。

翌2日午前10時

抽選後の空き室申込受付開始(電話、窓口、世田谷区立区民会館予約システム)
※申込枠の制限はありません。

お問合せ先: 北沢タウンホール事務室 ☎03-5478-8006

使用についてのお願い(注意事項) ※ご確認の上、申込書の【確認事項】に☑をお願いします。

次の各事項に注意して、ご使用いただくようお願いいたします。

承認書の提示

使用当日は「区民会館使用承認書」を持参し、管理事務所にご提示ください。

使用権利の譲渡禁止

使用する権利を、第三者に譲渡または転貸することは禁止されています。

使用時間

使用承認時間には準備とあと片付けの時間も含まれていますので、使用時間内にすべて終了するようにスケジュール調整をお願いします。
時間前の入場、入室はできませんのであらかじめご了承ください。

原状回復、連絡

使用後は机・椅子等の設備品を使用前の状態に戻して、管理事務所へご連絡ください。

使用条件、係員の指示の遵守

使用の条件、目的に違反したときや、係員の指示に従わないときは使用をお断りする場合がございます。

定員

定員は事故防止のため、また衛生保持の面からも必ずお守りください。

設備品の無断使用、火気使用の禁止

設備品を無断で使用すること、現状を変更すること、ポスター、ビラ、看板等の掲示、くぎ打ちおよび火気の使用はお断りさせていただきます。

持込品の制限

危険物、運搬が困難な重量のあるもの、または大きなもの、館内が汚損するおそれのあるものの持込はお断りさせていただきます。

損害の賠償

使用中に施設、器具等を破損または紛失した場合は、その損害を賠償していただきます。

入場料等を徴収する使用

2026年7月1日の利用分より、1人あたり2,001円以上の入場料等を徴収する場合は5割の割増料金が発生します。

物品販売

2026年7月1日の利用分より物品等の販売が可能になりますが、2026年10月1日の利用分より販売金額にかかわらず5割の割増料金が発生します。(入場料等の徴収と物品販売を併用しても、割増料金は5割です)

廃棄物の処理

ホール・集会室にゴミ箱は設置していません。使用に伴い発生したゴミは、参加者各自でお持ち帰りいただくか、イベント主催者が処理していただくようお願いいたします。

ホール利用者の集会室優先利用について

抽選会へ当選したホールのご利用者様が控室等として集会室を希望された場合は、ホールご利用者様を優先とさせていただいておりますので、予めご了承くださいませ。

キャンセルについて

ホール利用は使用日の3ヵ月、集会室利用は使用日の2ヵ月以上前までに使用取り消し及び還付の手続きが完了した場合、納付された利用料金を全額還付いたします。還付期限を過ぎてしまうと、利用料金の還付が出来ませんのでご注意ください。

個人情報保護について

抽選申込書に記載されている個人情報(氏名、住所、電話番号等)は、「世田谷区個人情報保護に関する条例」に準じて適切に取り扱います。

施設利用に関する事務処理以外で、登録者の同意を得ずに利用及び第三者への提供を行うことはありません。

ただし、次のいずれかに該当する場合は除きます。

- (1) 裁判所・警察等法執行機関等から、法令に基づき情報の開示を求められた場合
- (2) 人の生命、身体又は財産を保護するため、緊急かつやむを得ないと判断した場合

【個人情報に関するお問い合わせ窓口】

個人情報責任者 株式会社世田谷サービス公社 総務部長 電話: 03-6413-1440 E-mailアドレス: privacy@setagaya.co.jp